

**Tabellen und Tabellengröße**

1. Tabelle aufziehen mit maximaler Zeilen und Spaltenanzahl (4 x 6)
2. Tabelle in die richtige Größe ziehen **Spaltenbreite**
3. Rechte Spalte auf ca 1,2 cm Breite ziehen
4. 2. Spalte von rechts auf ca 3 cm Breite ziehen (s. oben)
5. Linke Spaltenbreite auf ca 3 cm verschmälern

**Zeilenhöhe**

6. Alle Zeilen auf ca. 1cm Höhe setzen)
7. Letzte Zeile ca 2,5 cm

**Zellen verbinden**

8. 9 Zellen oben rechts markieren und verbinden (Einsatzplan)
9. 4 Zellen rechts verbinden (Besonderheiten)
10. Linke untere Zellen verbinden (Sonstige Aktivitäten)

**Zelllinien entfernen**

11. Zelllinie in der 1 Spalte, 4, 5 und 6 Zeile entfernen Entwurf – Rahmen – Rahmen – Rahmenlinie rechts

**Füllfarbe**

12. Vierte Zeile , erste und zweite Spalte markieren und mit Farbe füllen

Ebenso: fünfte Zeile, erste und zweite Spalte und sechste Zeile, erste und zweite Spalte und

**Dicke Rahmenlinien hinzufügen**

13. Komplette Tabelle markieren –  
Rahmendicke ändern Entwurf – Rahmen Stiftstärke)  
Alle Rahmen-  
linien)

	<b>Einsatzplan</b>		
			<b>Besonderheiten</b>
Sonstige Aktivitäten		Bemerkungen	

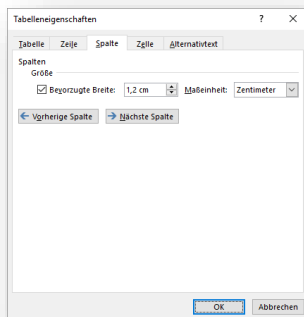
## Tabellen und Tabellengröße

1. Tabelle aufziehen mit maximaler Zeilen und Spaltenanzahl (4 x 6)
2. Tabelle in die richtige Größe ziehen (Doppelpfeil unten rechts, ca 13 cm x 7 cm)

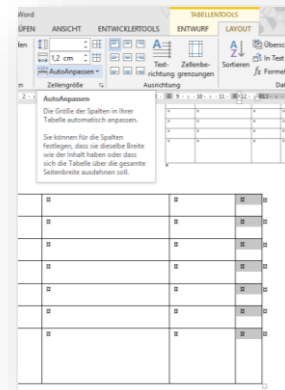
## Spaltenbreite

3. Rechte Spalte auf ca 1,2 cm Breite ziehen (Cursor auf die Spaltenzwischenlinie zwischen der letzten und vorletzten Spalte setzen und ziehen)

Oder: Spalte markieren – im Register Layout - Zellengröße Spalte auf 1,2 cm ändern



Oder: im Dialogfenster Tabelleneigenschaften (Layout – Zellengröße auf den Pfeil neben dem Gruppennamen klicken – Register Spalte



4. 2. Spalte von rechts auf ca 3 cm Breite ziehen (s. oben)
5. Linke Spaltenbreite auf ca 3 cm verschmälern

## Zeilenhöhe

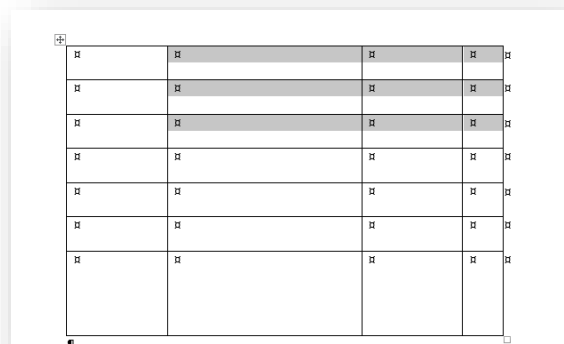
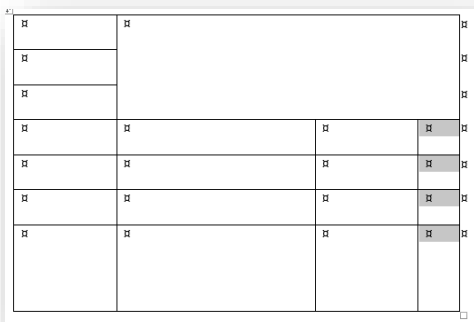
6. Alle Zeilen auf ca. 1cm Höhe setzen (Alle Zeile markieren, im Register Layout – Zellengröße – 1 cm)

Oder: im Dialogfenster Tabelleneigenschaften (Layout – Zellengröße auf den Pfeil neben dem Gruppennamen klicken – Register Zeile)

7. Letzte Zeile ca 2,5 cm

## Zellen verbinden

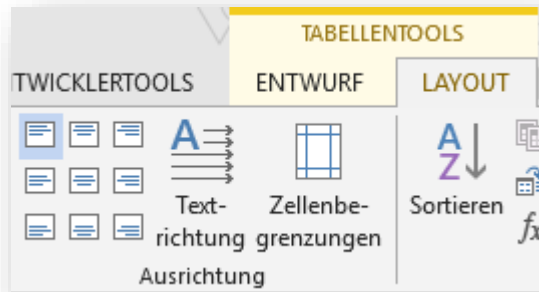
8. 9 Zellen oben rechts markieren und verbinden (Einsatzplan)



9. 4 Zellen rechts verbinden (Besonderheiten)

10. Linke untere Zellen verbinden (Sonstige Aktivitäten)

11. Texte ausrichten (Layout – Ausrichtung)



Einsatzplan (ca 24 pt – Mittig ausrichten)

Sonstige Aktivitäten: Mitte links ausrichten

Bemerkungen: unten Mitte

Besonderheiten: Textrichtung ändern – oben zentriert ausrichten

**Zelllinien entfernen**

12. Zelllinie in der 1 Spalte, 4, 5 und 6 Zeile entfernen (Zellen werden nicht verbunden) – damit der Text in der zweiten Spalte bündig steht.

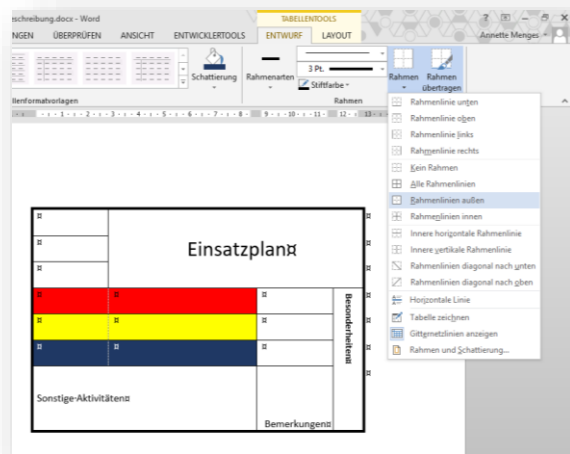
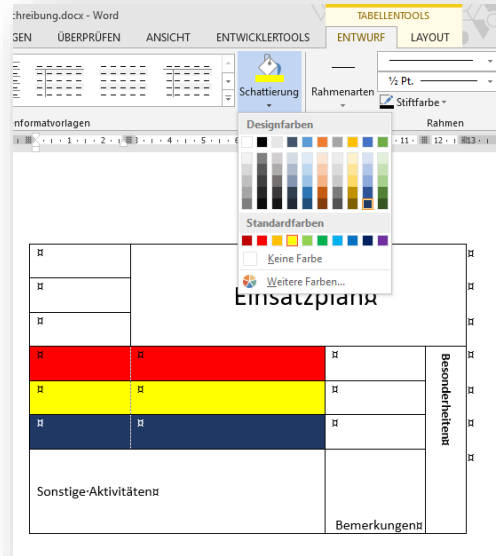
Entwurf – Rahmen – Rahmen – Rahmenlinie rechts

**Füllfarbe**

13. Vierte Zeile , erste und zweite Spalte markieren und mit Farbe füllen

Entwurf – Tabellenformatvorlagen - Schattierung -

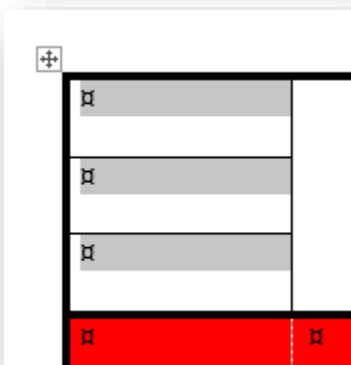
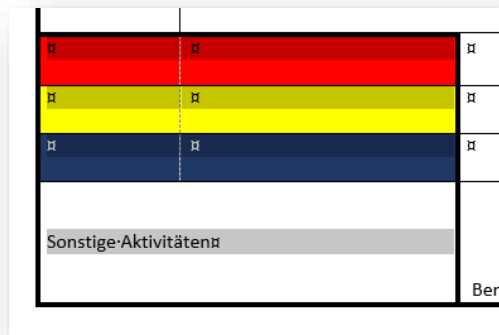
Ebenso: fünfte Zeile, erste und zweite Spalte und sechste Zeile, erste und zweite Spalte und



**Dicke Rahmenlinien hinzufügen**

14. Komplette Tabelle markieren – Rahmendicke ändern Entwurf – Rahmen (Stiftstärke) (Alle Rahmenlinien)

Vierte, fünfte, sechste und siebte 7 Zeile, erste und zweite Spalte markieren, Rahmenlinie außen anwählen (der markierte Bereich definiert den Außenrahmen – die vorher eingestellte dicke Linie wird übernommen)



Erste, zweite und dritte Zeile, erste Spalte markieren - Rahmenlinie außen