

## DIN 5008

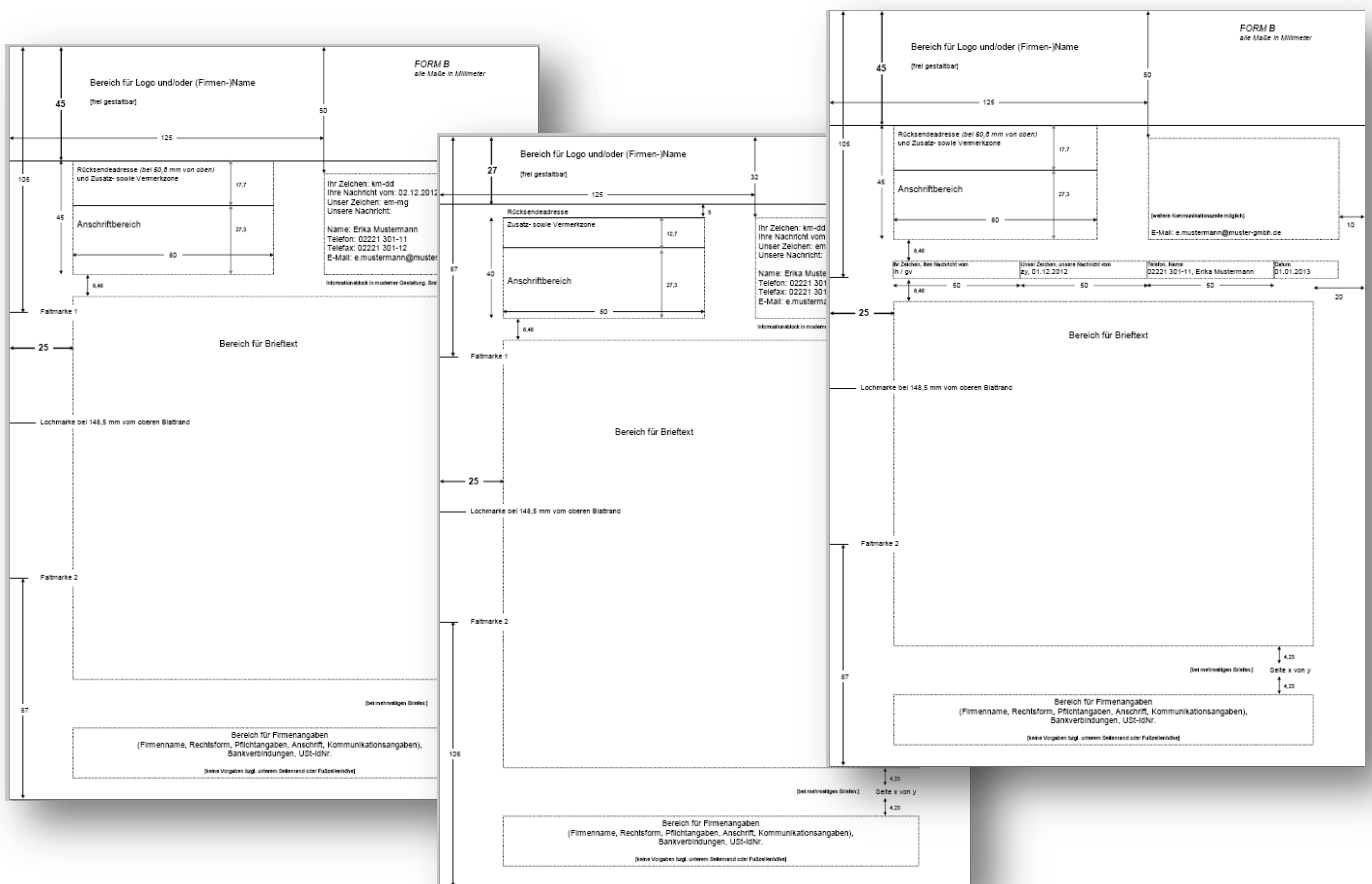
Die Schreib- und Gestaltungsregeln für die Textverarbeitung (DIN 5008) bilden die Grundlage für professionelle Schriftstücke in Wirtschaft und Verwaltung.

Die DIN 5008 – Schreib und Gestaltungsregeln für die Textverarbeitung – wird vom DIN (Deutsches Institut für Normung e. V.) festgelegt

Die letzte Aktualisierung fand im April 2011 statt

### Seitenränder

Seitenränder	Form A	Form B	Briefblatt ohne Vordruck
<b>Oben</b>	2,7 cm	4,5 cm	1,69
<b>Unten</b>	Hängt vom Umfang der Geschäftsangaben ab	Hängt vom Umfang der Geschäftsangaben ab	Nach Bedarf
<b>Links</b>	2,5 cm	2,5 cm	2,5 cm
<b>Rechts</b>	Mindestens 1 cm, besser mehr	Mindestens 1 cm, besser mehr	Mindestens 1 cm, besser mehr



## Vorgaben bei einem Anschriftenfeld

Angaben	Beispiele	
<b>Berufsbezeichnungen</b> (z.B. Direktor, Professor, Staatsanwalt u.a.) werden direkt neben die Anrede gesetzt	Herrn Direktor Johann Müller	
<b>Akademische Grade</b> z.B. Dr., Dipl. Ing (werden vor dem Namen eingegeben)	Frau Dr. Elisabeth Schmidt	
Ist der <b>Adressat</b> aufgrund der Bezeichnung als <b>Unternehmen</b> identifizierbar, wird der Zusatz Firma weggelassen	Elektro Werner	Firma Werner
Die <b>Ansprechpartner</b> in einem Unternehmen werden nach der Firmenbezeichnung eingegeben; z. Hd. wird nicht mehr geschrieben	Reisebüro Hin und Weg Frau Flieger	Reisebüro Hin und Weg Andrea Flieger
Wird der <b>Ansprechpartner vor der Firmenbezeichnung</b> genannt, darf nur die bezeichnete Person den Brief öffnen	Frau Flieger Reisebüro Hin und Weg	Andrea Flieger Reisebüro Hin und Weg
<b>Großempfänger</b> mit eigener Postleitzahl werden ohne Straße und Postfach adressiert	Bratling und Söhne AG 68999 Mannheim	
Wohnt der Empfänger zur <b>Untermiete</b> , wird der Wohnungsinhaber in der Zeile unter dem Empfängernamen mit dem Zusatz <i>bei</i> angegeben c/o (care of) wird nicht mehr verwendet.	Herr Frank Neumann bei Hannah Ewald	
<b>Ortsteilnamen</b> können in einer separaten Zeile über der Postfach- bzw. Straßenangabe stehen	Ulrike Maler Hirschacker Siedlerstraße 25 68723 Schwetzingen	
Ausländische Anschriften sollten entsprechend der Absenderangaben des Empfängers gestaltet werden. Ortsnamen stehen in der Landessprache, das Bestimmungsland in Deutsch. Bestimmungsland und Bestimmungsort werden in Großbuchstaben geschrieben.	* * * Signorina Bellavista Via Cesare Battisti, 1 33 – 00187 ROMA ITALIEN	
Akademische Grade wie <b>B. A.</b> (= Bachelor of Arts), <b>B. Sc.</b> (= Bachelor of Science), <b>M. A.</b> (= Master of Arts), <b>M. Sc.</b> (= Master of Science) etc. stehen in der Regel <b>hinter</b> dem Namen:	Herrn Heinrich Schmidt M. A. Heinestraße 12 97070 Würzburg	
Zusammengesetzte Hausnummern und Angabe zu Stockwerken, bzw. Wohnungsnummern: Nummer der Wohnung im Haus Nr. 12 bis 14 Zeichen (//) für Wohnungsnummer Alternative Schreibweise: 12 / 14	Herrn Franz Hoffmann Rathausstraße 12 – 14 // WW 182 68123 Mannheim	

ROMA statt ROM  
Beide Angaben in  
Großbuchstaben

Leerzeichen

## Straßennamen

Für Namen von Straßen und Plätzen gilt (wie für andere Eigennamen) gemäß den amtlichen Regeln für die deutsche Rechtschreibung Folgendes:

- **Zusammenschreibung** gilt, wenn der erste Bestandteil des Straßennamens ein Substantiv, ein endungsloses Adjektiv oder ein einfacher Eigenname (Ortsname, Familienname, Völkername) und der zweite Bestandteil eine typische Straßenbezeichnung (Straße, Ring, Allee, Steg, Tor, Brücke) ist:  
Bahnhofstraße, Theatergasse, Neutor, Hochstraße, Westring, Taunusanlage, Bayernweg, Mariengasse, Ostendplatz, Frauenlobweg, Schillerplatz, Jahnstraße,  
Karolingerallee, Weissmannsgasse
- Ist der Straßename mit mehrteiligen Eigennamen zusammengesetzt, wird durchgehend **mit Bindestrich** geschrieben:  
Albrecht-Dürer-Ring, Martin-Luther-King-Straße, Sankt-Petersburger-Platz
- Ableitungen auf -er von geografischen Namen werden von der folgenden Straßenbezeichnung **getrennt** geschrieben.  
Genfer Straße, Nürnberger Ring, Kalk-Deutzer Straße
- **Getrennschreibung** gilt auch für Straßennamen, die eine Präposition, einen Artikel oder ein gebeugtes Adjektiv enthalten. Außerdem werden in solchen Straßennamen alle zum Namen gehörenden Adjektive und Zahlwörter groß geschrieben  
(Artikel und Präpositionen außer am Anfang klein):  
Auf der Langen Lein, Am Tiergarten, Obere Turmstraße, Lange Gasse, Große Bleiche

## Postfachnummern

Postfachnummern sind von rechts nach links in Zweiergruppen zu gliedern, um sie leserfreundlicher zu gestalten.

1 Franz Bratling AG
2 Postfach 23 23 34
3 68999 Mannheim
4
5
6

## Telefon- und Telefaxnummern

Beispiele für Einzelanschlüsse ohne Durchwahl:

123, 1234, 4653739

06202 12345

Beispiele für Anschlüsse mit Durchwahl:

01234 123-0

06202 1234-12

06202 12-123

06202 21-321

International

+49 6202 12-0 – hier fällt die 0 vor der Vorwahl weg

**Nicht: +49 (0)6202-12-0**

## Datum

Numerische Schreibweise: 2011-02-22

Alphanumerische Schreibweise: 3. Januar 2011

Sofern keine Missverständnisse entstehen, darf auch die Schreibweise in dieser Reihenfolge verwendet werden: 02.01.2011.

Bei der numerischen Schreibweise werden führende Nullen verwendet, bei der alphanumerischen nicht.

## Mehrseitige Briefe

Besteht ein Brief aus mehreren Seiten, kann

1. auf der ersten Seite des Briefes zentriert in der Fußzeile mit drei Punkten auf Folgeseiten hingewiesen werden. Ab der zweiten Seite wird eine fortlaufende Zahl zentriert in der Kopfzeile angegeben.
2. die Information Seite X von Y rechtsbündig in der Fußzeile mit einer Leerzeile vor und danach eingeben

## Gesellschaftliche Angaben

...werden in der Fußzeile angegeben

Im Handelsregister

eingetragener Firmenname  
und Rechtsform

Firmensitz

Registergericht – und  
Nummer

Firmenname Straße 40 10000 Ort	Telefon 0000 xxxx-0 Telefax 0000 xxxx-yy info@ihre-domain.de www.ihre-domain.de	Sparkasse XYZ BLZ 000 000 00 Konto 0000000	Handelsregister Amtsgericht XXX HRB 0000
--------------------------------------	--	--	--